



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Владимирской
области от 26.03.2024 N 169
(ред. от 25.09.2024)

"Об утверждении Порядка предоставления
ежегодной денежной выплаты членам семей
отдельных категорий граждан"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 09.04.2025

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26 марта 2024 г. N 169

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Владимирской области
от 27.06.2024 N 381, от 25.09.2024 N 590)

В соответствии **Законом** Владимирской области от 02.10.2007 N 120-ОЗ "О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области" Правительство Владимирской области постановляет:

1. Утвердить **Порядок** предоставления ежегодной денежной выплаты членам семей отдельных категорий граждан согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- **постановление** Губернатора Владимирской области от 29.04.2013 N 480 "Об утверждении Порядка предоставления ежегодной денежной выплаты членам семей отдельных категорий граждан";

- **постановление** Губернатора Владимирской области от 24.06.2013 N 736 "О внесении изменений в постановление Губернатора области от 29.04.2013 N 480 "Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты членам семей некоторых категорий военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел";

- **постановление** администрации Владимирской области от 11.04.2014 N 368 "О внесении изменений в постановление Губернатора области от 29.04.2013 N 480 "Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты членам семей отдельных категорий граждан";

- **постановление** администрации Владимирской области от 18.08.2015 N 798 "О внесении изменений в постановление Губернатора области от 29.04.2013 N 480";

- **пункт 2** постановления Правительства Владимирской области от 27.06.2023 N 443 "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Владимирской области".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социального обеспечения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Владимирской области
А.А.АВДЕЕВ

Приложение
к постановлению
Правительства
Владимирской области
от 26.03.2024 N 169

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Владимирской области
от 27.06.2024 N 381, от 25.09.2024 N 590)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления ежегодной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Владимирской области:

1) вдовам (вдовцам) военнослужащих, погибших в период войны с Финляндией, Великой Отечественной войны, войны с Японией;

2) вдовам (вдовцам) инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны;

3) вдовам (вдовцам) и родителям погибших (умерших) инвалидов боевых действий и ветеранов боевых действий;

4) вдовам (вдовцам) и родителям военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

5) вдовам (вдовцам) инвалидов вследствие Чернобыльской катастрофы;

6) вдовам (вдовцам) участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

7) вдовам (вдовцам) граждан, ставших инвалидами вследствие заболевания, связанного с аварией в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

8) вдовам (вдовцам) граждан, имевших статус участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

9) вдовам (вдовцам) граждан, принимавших в составе подразделений особого риска

непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах;

10) вдовам (вдовцам) и родителям погибших (умерших) участников специальной военной операции, проводимой на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области с 24 февраля 2022 года.

2. Ежегодная денежная выплата в размере, предусмотренном **Законом** Владимирской области от 02.10.2007 N 120-ОЗ "О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области", осуществляется государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области (далее - учреждение) ежегодно в апреле, на основании сведений, имеющих в Электронном социальном регистре населения Владимирской области.

3. Лицам, указанным в **пункте 1** настоящего Порядка, сведений о которых не имеется в Электронном социальном регистре населения Владимирской области, ежегодная денежная выплата осуществляется в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подачи заявления, но не ранее апреля, на основании заявления гражданина о предоставлении ежегодной денежной выплаты по рекомендуемой форме, утвержденной Министерством социальной защиты населения Владимирской области, и предоставленных документов (сведений):
(в ред. постановлений Правительства Владимирской области от 27.06.2024 N 381, от 25.09.2024 N 590)

а) документ, удостоверяющий личность;

б) документ (сведения), подтверждающий гибель военнослужащего в период войны с Финляндией, Великой Отечественной войны, войны с Японией (в случае обращения граждан из числа указанных в **подпункте 1 пункта 1** настоящего Порядка); инвалида боевых действий, ветерана боевых действий (в случае обращения граждан из числа указанных в **подпункте 3 пункта 1** настоящего Порядка); военнослужащего или сотрудника органов внутренних дел (в случае обращения граждан из числа указанных в **подпункте 4 пункта 1** настоящего Порядка);

в) документ (сведения), подтверждающий гибель участника специальной военной операции, проводимой на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области с 24 февраля 2022 года (в случае обращения граждан из числа указанных в **подпункте 10 пункта 1** настоящего Порядка);

г) документ (сведения), подтверждающий смерть инвалида Великой Отечественной войны, участника Великой Отечественной войны (в случае обращения граждан из числа указанных в **подпункте 2 пункта 1** настоящего Порядка), инвалида боевых действий, ветерана боевых действий (в случае обращения граждан из числа указанных в **подпункте 3 пункта 1** настоящего Порядка), военнослужащего или сотрудника органов внутренних дел (в случае обращения граждан из числа указанных в **подпункте 4 пункта 1** настоящего Порядка), инвалида вследствие Чернобыльской катастрофы (в случае обращения граждан из числа указанных в **подпункте 5 пункта 1** настоящего Порядка), участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (в случае обращения граждан из числа указанных в **подпункте 6 пункта 1** настоящего Порядка), гражданина, ставшего инвалидом вследствие заболевания, связанного с аварией в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (в случае обращения граждан из числа указанных в **подпункте 7 пункта 1** настоящего Порядка), гражданина, имевшего статус участника ликвидации последствий аварии в

1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (в случае обращения граждан из числа указанных в [подпункте 8 пункта 1](#) настоящего Порядка), гражданина, принимавшего в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах (в случае обращения граждан из числа указанных в [подпункте 9 пункта 1](#) настоящего Порядка), участника специальной военной операции, проводимой на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области с 24 февраля 2022 года (в случае обращения граждан из числа указанных в [подпункте 10 пункта 1](#) настоящего Порядка);

д) документ (сведения), подтверждающий принадлежность гражданина: к числу военнослужащих, погибших в период войны с Финляндией, Великой Отечественной войны, войны с Японией; к числу инвалидов Великой Отечественной войны, участников Великой Отечественной войны; к числу инвалидов боевых действий, ветеранов боевых действий; к числу военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей); к числу инвалидов вследствие Чернобыльской катастрофы; к числу участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; к числу граждан, ставших инвалидами вследствие заболевания, связанного с аварией в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; к числу граждан, имевших статус участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; к числу граждан, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах; к числу погибших (умерших) участников специальной военной операции, проводимой на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области с 24 февраля 2022 года;

е) документы (сведения), подтверждающие родственные отношения между погибшим (умершим) и членами его семьи;

ж) документ, подтверждающий принадлежность заявителя к членам семьи ветерана боевых действий (в случае обращения граждан из числа указанных в [подпункте 3 пункта 1](#) настоящего Порядка), если погибший (умерший) участвовал в боевых действиях, но при жизни не получил удостоверение ветерана боевых действий;

з) документы (сведения), удостоверяющие гражданство Российской Федерации;

и) документы (сведения), подтверждающие постоянное проживание заявителя на территории Владимирской области.

4. Документы (сведения), необходимые для назначения ежегодной денежной выплаты, указанные в подпунктах "б" - "и" пункта 3 настоящего Порядка, запрашиваются учреждением в рамках межведомственного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

5. Учреждение осуществляет проверку сведений, указанных в заявлении, путем направления запросов.

6. Заявление и документы могут быть поданы лично, по почте (заверенные в установленном порядке), электронной почте, подписанные электронной подписью в соответствии с действующим законодательством.

7. Гражданам, имеющим право на выплату по нескольким основаниям, выплата предоставляется по одному основанию по выбору заявителя.

8. Основанием для отказа в предоставлении ежегодной денежной выплаты является:

- отсутствие одного или нескольких документов (сведений) в соответствии с [пунктом 3](#) настоящего Порядка;
- неподтверждение факта постоянного проживания на территории Владимирской области лиц, указанных в [пункте 1](#) настоящего Порядка;
- наличие в заявлении недостоверных или неполных данных.

9. Финансовое обеспечение расходов, связанных с ежегодной денежной выплатой (включая расходы на ее доставку гражданам) в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется за счет средств областного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству социальной защиты населения Владимирской области на соответствующий финансовый год.

10. Выплата осуществляется через финансово-кредитные учреждения Российской Федерации или Управление федеральной почтовой связи Владимирской области - филиал АО "Почта России" по месту жительства получателей.

11. Министерство социальной защиты населения Владимирской области направляет в Министерство финансов Владимирской области отчет о произведенных расходах на осуществление ежегодной денежной выплаты:

- за апрель - не позднее 15 мая;
- далее - ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.